

**План мероприятий по подготовке  
к государственной итоговой аттестации обучающихся,  
освоивших образовательные программы основного общего образования  
(Бузулукский район, 2024/2025 уч. год)**

| <i>№<br/>n/n</i> | <i>Мероприятия</i>  | <i>Сроки</i>   | <i>Ответственные<br/>исполнители</i>   |
|------------------|---|--|--|
| <b>1</b>         | <b>Мероприятия по нормативному, инструктивному и ресурсному обеспечению ОГЭ и ГВЭ</b>   |  |  |
| 1.1.             | Подготовка плана проведения ГИА выпускников 9 классов ОО Бузулукского района  | Август 2023г.  | Заведующий ИМО<br>Мещерякова М.В.,<br>методисты ИМО                          |
| 1.2.             | Изучение нормативных, правовых, инструктивных и статистических материалов   | В течение всего<br>периода<br>подготовки   | Мещерякова М.В.<br>руководители и<br>педагоги ОО                             |
| 1.3.             | Проведение совещаний для заместителей руководителей ОО:<br>- об итогах организации и проведении мониторинговых работ выпускников 9 классов в 2023/2024 уч.году. Проблемы и перспективы;<br>- о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 5 году;<br>- о результатах участия обучающихся 9 классов в тренировочных мероприятиях по русскому языку и математике за I учебное полугодие в 2024/2025 учебном году;<br>- о перспективном планировании работы ППЭ ОГЭ/ГВЭ в 2024 году  | Август 2024г<br><br>Октябрь 2024 г<br><br>Январь 2025г<br><br>Март 2025г.                                | гл. специалист ОО<br>Самсонова Е.И.<br><br>Мещерякова М.В.<br>Заведующий ИМО |
| 1.4.             | Подготовка приказов отдела образования:<br>- о проведении тренировочных мероприятий в форме ОГЭ по русскому языку и математике в сентябре, декабре для обучающихся 9 классов;<br>- о проведении тренировочных ОГЭ по предметам по выбору для обучающихся 9 классов;<br>- о проведении региональных пробных ОГЭ по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов;<br>- о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ОГЭ в основные (май, июнь) сроки в 2025 году<br>- о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ГВЭ в основные (май, июнь) сроки в 2025 году. | Сентябрь,<br>Декабрь 2024<br><br>Январь 2025 г<br><br>Март 2025 г.<br><br>Май 2025 г.<br><br>Май 2025 г. | гл. специалист ОО<br>Самсонова Е.И.  |

| 2    | <b>Повышение квалификации учителей</b>  |   |   |
|------|---|---|---|
| 2.1. | Обучение учителей-предметников методическим аспектам подготовки выпускников к ГИА-9 (постоянно действующий семинар)   | Весь период (по отдельному графику)           | МКУ РМЦ ООО   |
| 2.2. | Проведение педсоветов в ОО по вопросам организации и проведения ГИА-9   | В соответствии с планами ОО                   | Руководители ОО   |
| 2.3. | Проведение обучающих семинаров, тренингов и практикумов по подготовке к ГИА для учителей-предметников, работающих в 9 классах, в том числе по   | В соответствии с планами РМО                  | МКУ РМЦ ООО   |
| 2.4. | Презентация опыта работы учителей по подготовке обучающихся к ГИА, мастер-классы  | В соответствии с планами РМО                  | МКУ РМЦ ООО   |
| 2.5. | Дистанционные консультации педагогов руководителями ГМО, преподавателями вузов по проблемным вопросам подготовки выпускников к ГИА  | В течение всего периода                       | МКУ РМЦ ООО   |
| 2.6. | Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах, в том числе тех, чьи выпускники показывали неудовлетворительные результаты в мониторинговых срезах в течение 2023-2024 уч. года | В течение учебного года                       | Руководители ОО, тьюторы, руководители РМО, методисты ИМО |
| 2.7. | Обеспечение повышения квалификации, подготовки переподготовки педагогов, работающих в 9 классах   | В соответствии с графиком курсовой подготовки | Руководители ОО, Методист ИМО                             |
| 2.8. | Направление педагогов на курсовую подготовку в качестве экспертов по проверке экзаменационных работ выпускников 9 классов в ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области»                          | В соответствии с графиком курсовой подготовки | Методист ИМО<br>руководители ОО                           |
| 3    | <b>Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению</b>   |   |   |
| 3.1. | Заседание РМО педагогов-психологов, классных руководителей 9 классов «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к ГИА-9»  | Ноябрь 2024 г.                                | МКУ РМЦ ООО   |
| 3.2. | Изучение уровня психологической готовности выпускников 9 классов к ГИА  | Сентябрь, декабрь 2024 г.<br>март 2025 г.     | Руководители, педагоги-психологи ОО                       |
| 3.3. | Проведение анкетирования «Твой выбор»   | Январь-апрель 2025 г.                         | Руководители ОО   |
| 3.4. | Проведение психологических тренингов  | В течение учебного года                       | Руководители, педагоги-психологи ОО, ИМО «МКУ РМЦ ООО»    |
| 3.5. | Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития   | В течение учебного года                       | Руководители ОО, педагоги-психологи ОО                    |
| 3.6. | Оказание психологической помощи педагогам в вопросах обучения и воспитания обучающихся  | В течение учебного года                       | Руководители ОО, педагоги-психологи ОО                    |
| 3.7. | Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания своих детей.  | В течение учебного года                       | Руководители ОО   |

|           |  |                                      |  |
|-----------|--|--------------------------------------|--|
| 3.8.      | Диагностика, изучение и анализ психологического благополучия обучающихся в ходе подготовки к ГИА-9 посредством наблюдения, анкетирования, бесед и т.д.   | Февраль 2025 г                       | педагоги-психологи<br>ОО   |
| <b>4.</b> | <b>Информационная работа с выпускниками и их родителями</b>  |                                      |  |
| 4.1       | Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов и общественности по вопросам подготовки и проведения ГИА-9   | В течение всего периода подготовки   | Мещерякова М.В.<br>руководители и педагоги ОО  |
| 4.2       | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения ОГЭ, ГВЭ и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА в 2025 году (под подпись) через:<br>- информационные письма;<br>- информационные плакаты;<br>- родительские собрания;<br>- средства массовой информации;<br>- инструктажи и классные часы;<br>- телефон «горячей линии»;<br>- сайты отдела образования и ОО  | Сентябрь 2024г.<br>- февраль 2025 г. | Мещерякова М.В.<br>руководители ОО   |
| 4.3       | Использование Интернет-ресурсов:<br>Министерство образования и науки РФ<br><a href="http://минобрнауки.рф/">http://минобрнауки.рф/</a><br>Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <a href="http://www.obrnadzor.ru">www.obrnadzor.ru</a><br>Официальный информационный портал государственной итоговой аттестации <a href="http://www.gia.edu.ru">www.gia.edu.ru</a><br>Открытый банк заданий ОГЭ на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ) <a href="http://www.fipi.ru">www.fipi.ru</a> | В течение всего периода              | Ведущий специалист<br>Мирошниченко<br>Л.М., зав. ИМО<br>Мещерякова М.В.,<br>руководители и педагоги ОО |
| 4.4       | Размещение информации по ГИА на сайтах отдела образования и ОО   | В течение учебного года              | Гл. специалист<br>Самсонова Е.И.<br>руководители ОО  |
| 4.5       | Работа телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9   | В течение учебного года              | зав. ИМО<br>Мещерякова М.В.,<br>руководители ОО  |
| 4.6.      | Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА-9 во всех ОО района  | В течение учебного года              | Руководители ОО  |
| 4.7.      | Разработка методических рекомендаций по проведению родительских собраний:<br>- «Как помочь своему ребёнку подготовиться к ГИА»;<br>- «О соблюдении режима дня выпускниками при подготовке и сдаче экзаменов»   | Сентябрь 2024<br>Ноябрь 2024         | МКУ РМЦ ОО   |
| 4.8       | Проведение родительских собраний:<br>- «Об особенностях проведения ГИА-9 в 2025 году»;   | Сентябрь 2024<br>Декабрь 2024        | Руководители ОО  |

|          |   |  |  |
|----------|---|--|--|
| 4.9      | Районное родительское собрание «Об особенностях организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году» с участием председателей территориальных предметных комиссий ОГЭ, педагога-психолога, медицинского работника и др.   | Февраль 2024 г.                                    | Мещерякова М.В., родители (законные представители) обучающихся, представители министерства (по согласованию) |
| 4.10     | Организация работы со средствами массовой информации  | В течение учебного года                            | Самсонова Е.И.   |
| 4.11     | Встречи специалистов отдела образования с выпускниками и их родителями (законными представителями)  | В течение учебного года                            | Заместитель начальника ОО Кубеткина С.А. руководители ОО   |
| <b>5</b> | <b>Мероприятия по организации обучения всех категорий участников ГИА-9</b>  |  |  |
| 5.1.     | Участие специалистов отдела образования, руководителей ОО, педагогов в совещаниях, семинарах, конференциях, проводимых министерством  | По отдельному графику                              | Самсонова Е.И., Мещерякова М.В.  |
| 5.2.     | Проведение учебы и инструктажей:<br>- директоров ОО, на базе которых организованы ППЭ;<br>- руководителей и организаторов ППЭ;<br>- уполномоченных членов ГЭК;<br>- общественных наблюдателей;<br>- председателей территориальных предметных комиссий ОГЭ, ГВЭ;   | Март-апрель 2023 г.                                | зав. ИМО Мещерякова М.В.   |
| 5.3.     | Изучение и анализ результатов ГИА-9 2024 года руководителями РМО, классификация ошибок и типичных затруднений обучающихся при выполнении заданий, систематизация основных проблем учителей и планирование на их основе содержания деятельности РМО учителей-предметников  | Август-сентябрь 2024 г.                            | Зав. ИМО Мещерякова М.В., методисты ИМО, руководители РМО  |
| 5.4.     | Проведение заседаний школьных МО учителей-предметников по вопросам:<br>- изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ (демоверсии, спецификации, кодификаторы);<br>- заполнения бланков ответов выпускниками;<br>- изучения и использования критериев оценивания работ;<br>- изучения нормативных актов, регламентирующих проведение экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ | В течение учебного года                            | Руководители РМО, ШМО  |
| 5.5.     | Индивидуальное консультирование заместителей директоров по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024/2025 году (по мере необходимости)  | В течение учебного года, каждая 2-я пятница месяца | Отдел образования  |
| 5.6.     | Организация групповых и индивидуальных занятий с выпускниками в учебное и каникулярное время в соответствии с расписанием во всех ОО района   | В течение учебного года                            | Руководители ОО  |

|          |  |   |   |
|----------|--|---|---|
| 5.7.     | Посещение элективных курсов и курсов по выбору в рамках подготовки к ГИА-9   | В течение учебного года                   | Руководители ОО   |
| 5.8.     | Проведение тренинговых занятий по тестам ГИА, демонстрационным вариантам КИМ ГИА-2024,   | В течение учебного года                   | Руководители ОО   |
| 5.9.     | Проведение диагностических срезов по повторению изученного материала с использованием вариантов  | В течение учебного года                   | Руководители ОО   |
| 5.10.    | Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций по предметам, выбранным для сдачи  | В течение учебного года                   | Руководители ОО   |
| 5.11.    | Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического сопровождения   | Сентябрь-октябрь 2024 г.                  | Руководители ОО   |
| 5.12.    | Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «риск» 9 классов   | В течение учебного года                   | Руководители ОО   |
| 5.13.    | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников с ограниченными   | В течение учебного года                   | Руководители ОО   |
| 5.14.    | Работа с родителями выпускников, требующих педагогической и психологической поддержки  | В течение учебного года                   | Руководители ОО   |
| <b>6</b> | <b>Тренировочные мероприятия и мониторинговые исследования</b>   |   |   |
| 6.1.     | Проведение внутришкольных контрольных срезов   | По планам ОО                              | Руководители ОО   |
| 6.2.     | Проведение тренировочных мероприятий в форме ОГЭ по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов (по текстам министерства образования   | По плану министерства образования         | Самсонова Е.И., Мещерякова М.В.руководители             |
| 6.3.     | Проведение тренировочных мероприятий в форме ОГЭ по математике и русскому языку в декабре 2024 года для обучающихся 9 классов (по текстам министерства образования Оренбургской области)   | По плану министерства образования         | Самсонова Е.И., Мещерякова М.В. руководители ОО         |
| 6.4.     | Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору в форме ОГЭ для выпускников 9 классов  | По плану министерства образования         | Гл. специалист Самсонова Е.И.                           |
| 6.5.     | Проведение региональных пробных экзаменов по русскому языку и математике для выпускников 9 классов   | По плану министерства образования         | Мещерякова М.В., методисты ИМО руководители ОО          |
| <b>7</b> | <b>Организационные мероприятия</b>   |   |   |
| 7.1.     | Формирование организационно-технологической схемы проведения ГИА в районе, подготовка предложений в министерство образования Оренбургской области:<br>- по определению ППЭ ОГЭ, ГВЭ;<br>- по распределению выпускников в ППЭ;<br>- по кандидатурам руководителей ППЭ, уполномоченных членов ГЭК, председателей и членов территориальных предметных комиссий, конфликтной комиссии;<br>- определение схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и т.д. | Январь-апрель 2025г                       | Зав. ИМО Мещерякова М.В., методисты ИМО руководители ОО |
| 7.2.     | Формирование базы данных выпускников ОО района   | Октябрь-декабрь 2024г.<br>январь-май 2025 | Мирошниченко Л.М., руководители ОО                      |

|          |   |  |  |
|----------|---|--|--|
| 7.3.     | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ГВЭ в 2025 году  | Октябрь 2024г.   | Самсонова Е.И.,<br>Мещерякова М.В.,<br>руководители ОО   |
| 7.4.     | Согласование взаимодействия со службами внутренних дел и здравоохранения по организации и проведению ГИА (досрочный, основной и дополнительный периоды)   | Сентябрь 2024г<br>Апрель, май,<br>2025                   | Самсонова Е.И.,<br>руководители ОО   |
| 7.5.     | Контроль хода подготовки к ГИА-9  | Весь период  | Самсонова Е.И.,<br>Мещерякова М.В.   |
| 7.6.     | Обеспечение условий для функционирования ППЭ  | Январь-май<br>2025г.                                     | Самсонова Е.И.,<br>Мещерякова М.В.<br>руководители ОО, на<br>базе которых<br>располагаются ППЭ |
| 7.7.     | Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами   | Сентябрь 2024г -<br>май 2025 г.                          | отдел образования,<br>руководители ОО,   |
| 7.8.     | Оформление информационных уголков, стендов «Готовимся к ГИА-9»  | Октябрь 2024г –<br>апрель 2025г.                         | Руководители ОО  |
| 7.9.     | Подготовка и направление в ОО информации о комплектовании профильных классах, информирование общественности об открываемых в ОО профилях  | Октябрь 2023г.,<br>январь 2024 г                         | Самсонова Е.И.   |
| 7.10.    | Организация профориентационной работы с выпускниками ОО:<br>- посещение дней открытых дверей профессиональных образовательных организаций;<br>- экскурсии на предприятия;<br>- классные часы с участием преподавателей профессиональных образовательных организаций, специалистов предприятий, ГКУ «Центр занятости населения г. Бузулука и Бузулукского района»;<br>- разъяснительная работа об особенностях функционирования профильных классов;<br>- участие школьников в ежегодной профориентационной акции «Выбор» (посещение выставки «Образование и карьера», участие выпускников в анкетировании ГКУ «Центр занятости населения г. Бузулука и Бузулукского района», проведение научно-практических конференций, конкурсов творческих работ) | По отдельному<br>плану                                   | Мещерякова М.В.,<br>методисты ИМО<br>руководители ОО   |
| <b>8</b> | <b>Контрольно-оценочная деятельность</b>  |  |  |
| 8.1.     | Мониторинг деятельности ОО по:<br>- организации и проведению ГИА-9;<br>- работе с выпускниками группы «риск» и мотивированными к дальнейшему учению, в том числе в каникулярное время;<br>- результатам учебных достижений выпускников,<br>- организации профильного обучения, комплектованию профильных классов  | Сентябрь-<br>декабрь 2024<br><br>январь-апрель<br>2025г. | Самсонова Е.И.,<br>Мещерякова М.В.<br>руководители ОО  |
| 8.2.     | Подготовка отчетных, информационных, методических   | В течение  | Мещерякова М.В.,   |

|           |   |                         |  |
|-----------|---|-------------------------|--|
|           | и аналитических материалов по результатам мониторинговых контрольных работ, тренировочных и пробных экзаменов, ГИА  | учебного года           | методисты ИМО, руководители ОО                 |
| 8.3.      | Посещение специалистами отдела образования уроков с последующим их анализом в рамках «методических дней», индивидуальных и групповых консультаций в каникулярное время  | В течение учебного года | Отдел образования                              |
| 8.4.      | Организация и обеспечение контроля за:<br>- готовностью ППЭ к проведению экзаменов;<br>- порядком проведения ГИА и информационной безопасностью в ППЭ;<br>- работой предметных комиссий;<br>- порядком комплектования профильных классов в ОО | Май-июнь 2025 г.        | Самсонова Е.И., Мещерякова М.В., методисты ИМО |
| <b>9</b>  | <b>Корректировка в выборе УМК и учебно-методической литературы</b>  |                         |  |
| 9.1       | Разработка учебных программ, учебных планов, локальных актов, должностных инструкций на уровне муниципалитета и ОО  | Август-сентябрь 2024    | Самсонова Е.И. Мещерякова М.В. Руководители ОО |
| 9.2       | Подбор для использования в работе учебников, пособий, задачников, других источников обучения  | Август-сентябрь 2024    | Мещерякова М.В. Руководители ОО                |
| 9.3       | Создание банка учебно-методических материалов: методических разработок, рекомендаций, дидактических материалов  | Сентябрь 2024           | Мещерякова М.В., методисты ИМО                 |
| <b>10</b> | <b>Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2024-2025 учебном году на муниципальном уровне</b>   |                         |  |
| 10.1      | Создание районного банка высокомотивированных обучающихся по предметам по выбору на основе мониторинга учебных достижений обучающихся   | Сентябрь-октябрь 2024   | Самсонова Е.И.                                 |
| 10.2      | Создание банка педагогов, имеющих низкие результаты в обучении по предметам   | Сентябрь – октябрь 2024 | Самсонова Е.И.                                 |
| 10.3      | Организация сетевого взаимодействия учителей-предметников по вопросам конструирования уроков в основной школе с учетом подготовки к государственной итоговой аттестации   | Сентябрь 2024           | Мещерякова М.В.                                |
| 10.4      | Совещание руководителей ОО: «О проведении оценочных процедур в 2024/2025 учебном году».   | Сентябрь 2024           | Самсонова Е.И.                                 |
| 10.5      | Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по актуальным вопросам преподавания   | Октябрь 2024 года       | Мещерякова М.В.                                |
| 10.6      | Совещание с заместителями руководителей по УВР «Проблемы подготовки к выпускным экзаменам в форме ОГЭ»  | сентябрь                | Мещерякова М.В.                                |
| 10.7      | Консультация для учителей предметников по оформлению индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся группы риска  | октябрь-апрель          | Мещерякова М.В.                                |
| 10.8      | Индивидуальные консультации для педагогов, обучающихся по биологии, географии, физике, химии, истории, обществознанию, иностранным языкам в рамках предметных недель, направленных на подготовку к ГИА  | Ноябрь-май              | Мещерякова М.В.                                |
| 10.9      | Проведение муниципальных репетиционных экзаменов  | Декабрь                 | Мещерякова М.В.                                |

|       |  |                          |  |
|-------|--|--------------------------|--|
|       | по выбору  | февраль                  |  |
| 10.10 | Организация работы постоянно действующих семинаров для педагогов «Система подготовки к ОГЭ»  | В теч. года              | Мещерякова М.В.  |
| 10.11 | Семинар с руководителями ОО: «Достижение нового качества образования средствами современного урока»  | Январь                   | ИМО<br>администрация ОО                                    |
| 10.12 | Вебинар с учителями математики, русского языка ОО тема «Поэлементный анализ контрольных работ за 1 полугодие»  | Январь                   | Мещерякова М.В.  |
| 10.13 | Совещание руководителей ОО: Реализация программ подготовки обучающихся к ГИА. Эффективность внутришкольного контроля.  | март                     | Самсонова Е.И.   |
| 10.14 | Индивидуальные консультации с педагогами, испытывающими затруднения в достижении высоких результатов   | каждый вторник<br>месяца | Педагоги – тьюторы<br>(по приказу отдела образования)      |
| 10.15 | Подготовка сборника из опыта работы учителей-предметников, ученики которых продемонстрировали высокие результаты при сдаче ЕГЭ                               | сентябрь                 | Гл. специалист<br>Самсонова Е.И.                           |
| 10.16 | Мастер-классы учителей-предметников, ученики которых продемонстрировали высокие результаты при сдаче ОГЭ   | октябрь-апрель           | Мещерякова М.В.<br>заведующий ИМО                          |
| 10.17 | Практический семинар «Подготовка учащихся к выполнению части С ОГЭ по русскому языку»  | Ноябрь                   | ИМО, РМО учителей<br>русского языка,<br>учителя ОО         |
| 10.18 | Мастер – классы учителей высшей категории для учащихся и педагогов на базе ОЗШ   | Ноябрь, январь,<br>март  | Мещерякова М.В.<br>МКУ РМЦ ОО<br>Директор Филатова<br>Е.Н. |
| 10.19 | Практико-ориентированный семинар «Решение разноуровневых задач по математике»  | Декабрь                  | Методисты ИМО,<br>РМО учителей<br>математики               |
| 10.20 | Проведение открытых уроков с использованием интернет-технологий учителями-предметниками, ученики которых продемонстрировали высокие результаты при сдаче ЕГЭ | октябрь-май              | Мещерякова М.В.<br>заведующий ИМО                          |
| 10.21 | Обобщение положительного опыта работы учителей-предметников по русскому языку и математики по подготовке к ОГЭ   | Ноябрь, февраль,<br>май  | Мещерякова М.В.<br>заведующий ИМО                          |